## **Resmi Gazete Dışındaki Kaynak Hazine Müsteşarlığı**

## **SİGORTACILIK VE BİREYSEL EMEKLİLİK MEVZUATININ HAZIRLANMASI VE GÖRÜŞ PAYLAŞIMI HUSUSUNDA UYULACAK İLKE VE ESASLARA İLİŞKİN SEKTÖR DUYURUSU (2011/9)**

Hazine Müsteşarlığı Makamı’ndan alınan 20/05/2011 tarih ve 571 sayılı Onay çerçevesinde, 17.02.2006 tarih ve 26083 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine ek olarak sigortacılık mevzuatı ve bireysel emeklilik mevzuatının hazırlanmasında uyulacak ilke ve esaslar aşağıda yer almaktadır.

1. Hazırlanan mevzuat taslakları paydaşların görüşlerinin alınmasını teminen en az 7 (yedi) iş günü Hazine Müsteşarlığı internet sitesinin “mevzuat taslakları” bölümünde yayımlanır.

2. Kabul görmeyen görüşlerin neden kabul edilmediğine ilişkin özet değerlendirmeler söz konusu mevzuatın yayımlanmasını veya yürürlüğe girmesini müteakip en geç bir ay içerisinde hazırlanarak Müsteşarlık internet sitesinin “mevzuat taslakları” bölümünde yayımlanır.

3. Müsteşarlığa gönderilecek görüşler için Ek-A’da yer alan form kullanılır.

4. Söz konusu görüşler hem yazılı olarak hem de e-posta ile Müsteşarlığımıza iletilir. Görüşler e-posta ile gönderilirken ilgili olduğu daire başkanlığının Ek-B’de yer alan e-posta adresine gönderilir.

**Ek-A** (Görüş Bildirim Formu)

**Ek-B** (Daire Başkanlıklarının E-posta Adresleri)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sektör Duyurusu’nun** | | |
| **Numarası** | **Kabul Tarihi** | **Yürürlüğe Giriş Tarihi** |
| 2011/9 | 30.05.2011 | 30.05.2011 |

**Ek-A (Görüş Bildirim Formu)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TASLAĞIN GENELİ ÜZERİNDEKİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELER** | | |
| **Taslak Maddesi** | **Görüş ve Değerlendirmeler** | **Madde Önerisi** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Ek-B (Daire Başkanlıklarının E-Posta Adresleri)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Daire Başkanlığı** | **E-posta Adresi** |
| **1. Hayatdışı Sigortalar ve Mevzuat Dairesi** | sgm[mevzuat@hazine.gov.tr](mailto:mevzuat@hazine.gov.tr) |
| **2. Doğal Afet ve İhtisas Sigortaları Dairesi** | sgm\_[dask@hazine.gov.tr](mailto:dask@hazine.gov.tr) |
| **3. Mali İzleme ve Değerlendirme Dairesi** | sgm\_[mizleme@hazine.gov.tr](mailto:maliizleme@hazine.gov.tr) |
| **4. Özel Emeklilik Dairesi** | sgm\_[emeklilik@hazine.gov.tr](mailto:emeklilik@hazine.gov.tr) |
| **5. Hayat ve Sağlık Sigortaları Dairesi** | sgm\_[hayat@hazine.gov.tr](mailto:hayat@hazine.gov.tr) |
| **6. Stratejik Planlama ve Koordinasyon Dairesi** | sgm\_[strateji@hazine.gov.tr](mailto:strateji@hazine.gov.tr) |
| **7. Sigortacılığı Geliştirme ve Eğitim Dairesi** | sgm[egitim@hazine.gov.tr](mailto:egitim@hazine.gov.tr) |
| **8. Sigorta Aracıları ve Eksperler Dairesi** | sgm\_[aracieksper@hazine.gov.tr](mailto:aracieksper@hazine.gov.tr) |
| **9. Zorunlu Sigortalar ve Kara Taşıtları Sigortaları Dairesi** | sgm\_[zorunlu@hazine.gov.tr](mailto:zorunlu@hazine.gov.tr) |